**Projekt**

**UCHWAŁA Nr XII/………/25**

**RADY MIASTA i GMINY JADÓW**

**z dnia 19 marca 2025 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/50/24 Rady Miasta i Gminy Jadów z dnia
20 listopada 2024 roku w sprawie zasad udzielania jednorazowej zapomogi finansowej
z tytułu urodzenia się dziecka**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 i 16 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 22a ustawy z dnia
28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323, z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Jadów uchwala, co następuje:

**§  1**

W uchwaleNr VIII/50/24 Rady Miasta i Gminy Jadów z dnia 20 listopada 2024 r. w sprawie zasad udzielania jednorazowej zapomogi finansowej z tytułu urodzenia się dziecka, Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z Załącznikiem niniejszej Uchwały.

**§  2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jadowie.

**§  3**

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

***Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Jadów***

 ***Bożena Krasnodębska***

**ZAŁĄCZNIK**

**do Uchwały Nr XII/……/25 Rady Miasta i Gminy Jadów**

**z dnia 19 marca 2025r.**

**WNIOSEK**

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY JADÓW**

**JADÓW, UL. JANA PAWŁA II 17**

**05-280 JADÓW**

**O PRZYZNANIE JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI FINANSOWEJ Z TYTUŁU
URODZENIA DZIECKA**

**CZĘŚĆ  I**

1. Dane osoby ubiegającej się:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię** | **Nazwisko** | **PESEL** |
| **Miejsce zamieszkania** | **Numer telefonu (opcjonalnie)** |
| **Poczta** | **Kod pocztowy** |
| **Ulica** | **Nr domu** | **Nr mieszkania** |

2. Wnoszę o przyznanie jednorazowej zapomogi finansowej tytułu urodzenia dziecka na
następujące dziecko/dzieci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **PESEL** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Proszę o przekazanie przyznanej jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka:

□ na rachunek bankowy nr:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

□ odbiorę w kasie

**CZĘŚĆ  II**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

1) powyższe dane są prawdziwe,

2) zapoznałam/ zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do uzyskania prawa do zapomogi finansowej z tytułu urodzenia dziecka,

3) na wskazane we wniosku dziecko/dzieci nie otrzymałam/ otrzymałem z innej jednostki samorządu terytorialnego jednorazowego świadczenia pieniężnego z tytułu urodzenia dziecka;

4) zamieszkiwałam/zamieszkiwałem na terenie Miasta i Gminy Jadów w roku poprzedzającym urodzenie dziecka lub w roku urodzenia dziecka, w przypadku zameldowania w innej miejscowości,

5) zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych dla wnioskodawców w sprawie przyznania jednorazowej zapomogi finansowej z tytułu urodzenia dziecka w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jadowie.

............................................................

(data, podpis osoby ubiegającej się)

**CZĘŚĆ  III**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA WNIOSKODAWCÓW W SPRAWIE PRZYZNANIA JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI FINANSOWEJ Z TYTUŁU URODZENIA DZIECKA:**

Niniejszym zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej. RODO) w powiązaniu z art. 61 § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks
postępowania administracyjnego (2024 poz. 572 ze zm.) informujemy, co następuje:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Jadowie, ul. Plac Gustawa Dreszera 17, 05-280 Jadów, gops@jadow.az.pl, które jest jednostką wyznaczoną na mocy upoważnienia Burmistrza Gminy Jadów do prowadzenia, w imieniu Burmistrza spraw związanych z przyznaniem i obsługą świadczenia pieniężnego w postaci jednorazowej zapomogi finansowej
z tytułu urodzenia dziecka.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.jadow@edukompetencje.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa (obsługa świadczenia pieniężnego jednorazowej zapomogi finansowej z tytułu urodzenia dziecka.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w powiązaniu z art. 22b Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2024 poz. 323 ze zm.) i właściwą uchwałą Rady Miejskiej w Jadowie. Dane oznaczone jako dodatkowe (nr telefonu) są przetwarzane na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Dane osobowe będą mogły być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolujące). Dostęp do danych w strukturze organizacyjnej Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jadowie mają wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko
w zakresie niezbędnym do realizacji ich obowiązków zawodowych.
5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów
archiwizacji zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).
6. Informujemy o przysługującym prawie do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jadowie, prawie do ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 18 RODO. Wobec danych dodatkowych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje też prawo do wycofania zgody i usunięcia danych. Ponadto przysługuje
Państwu prawo do wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
7. Podanie danych osobowych, jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku i obsługi świadczenia. Niepodanie
danych skutkuje wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia, brakiem możliwości
rozpatrzenia wniosku. Wypełnienie danych kontaktowych (nr telefonu) oznaczonych jako dane dodatkowe, nie jest obowiązkowe, może natomiast ułatwić, przyspieszyć rozpatrzenie wniosku.

…………….............................................................

(data, podpis osoby ubiegającej się o świadczenie)

 ***Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Jadów***

 ***Bożena Krasnodębska***